

*plantilla*  
PDC  
Plan Digital de Centro



**Comunidad  
de Madrid**



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

<b>CENTRO</b>		
Nombre	<b>IES JOSÉ SARAMAGO</b>	
Código	<b>28058627</b>	
Web	<b><a href="http://iesjosesaramago.com/">http://iesjosesaramago.com/</a></b>	
<b>Equipo #CompDigEdu</b>		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	<b>MIGUEL ANGEL INGELMO BENITO</b>	<b>miguelangel.ingelmo@madrid.org</b>
Coordinador TIC	<b>JORGE OMAR LEYRA SOBRINO</b>	<b>j.omar7@educa.madrid.org</b>
Responsable #CompDigEdu	<b>JULIA FERRANDEZ NAVARRO</b>	<b>Julia.fernandeznavarro@educa.madrid.org</b>

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación



## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

*Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.*

*Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...*

El IES José Saramago es un centro bilingüe que imparte enseñanzas de Educación Secundaria y Bachillerato. Es un centro joven y dinámico que durante sus 20 años de existencia ha afrontado los cambios normativos, sociales y culturales con ilusión, realizando cada día un enorme esfuerzo por mantener una alta cota de calidad en la enseñanza pública de Arganda del Rey. Tras años de trabajo, el centro ha desarrollado diferentes programas y proyectos que permiten el máximo aprovechamiento de nuestro alumnado y dar una respuesta a la diversidad que encontramos en él. En los últimos años el centro se ha enfrentado a retos como: un elevado número de grupos, todos los espacios ocupados, una escolarización que no cesa y una diversidad de alumnos/as jamás concebida, además de una pandemia que ha magnificado, si cabe, más el problema de falta de espacio. En la actualidad, el centro está por encima de su nivel de ocupación máxima, lo que provoca que se hayan perdido la mayor parte de aulas especiales. No obstante, el centro ha intentado adaptarse, en la medida de lo posible, a esta realidad y sigue trabajando duramente para seguir funcionando con esa calidad que nos caracteriza. Por ello, hay que seguir evolucionando en lo material, continuando y potenciando la transformación tecnológica y metodológica que ya está en marcha, y seguir desarrollando nuestros proyectos para potenciar nuestros valores.

En cuanto a las herramientas informáticas más utilizadas cabría destacar el uso del correo de Educamadrid. Tanto el alumnado como los profesores disponen de sus credenciales y ha sido la vía preferente de comunicación con el alumnado. Otra herramienta utilizada principalmente para la realización de videoconferencias durante las reuniones de evaluación, claustros, reuniones de padres, etc. ha sido Teams.

Con el objetivo de subir recursos y tareas al alumnado, durante estos últimos cursos, el centro ha creado una carpeta compartida en la nube (Dropbox), organizada por cursos y materias, para que los profesores suban allí los recursos, contenidos y tareas que el alumnado necesita. Otros profesores, han utilizado el aula virtual de Educamadrid con este objetivo.

Finalmente, los ordenadores del centro tienen acceso a un servidor conectado a la red de profesores que nos permite almacenar información común y de utilidad.

Para evaluar el uso de las TICs por los docentes, en junio se realizó una encuesta propia. La amplia mayoría del profesorado opinó que las TICs son un recurso muy importante para la enseñanza y que fomenta la motivación y el interés del alumnado. Por ello, debemos seguir trabajando para desarrollar una comunidad digital. A pesar del interés mostrado, todavía existe una parte del profesorado que opina que tiene bajo dominio de las

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

TICs (21%), aunque una amplia mayoría está dispuesta a formarse para mejorar su competencia digital.

Finalmente, en cuanto a los obstáculos que impiden la utilización de las TICs en nuestra práctica docente, la mayoría del profesorado considera que es la falta de tiempo la causa principal que impide el verdadero uso de las TICs en el aula. Este es probablemente uno de los retos más complicados de lograr y debe plantearse como un objetivo a medio-largo plazo, pero tenemos que ir trabajando para conseguir alcanzarlo y que la digitalización sea una realidad.

## 1.2 Justificación del plan

*Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.*

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

La transformación digital que nuestra sociedad está experimentando, potenciado además por el incremento exponencial del uso de la tecnología durante la pandemia de COVID-19, han puesto de manifiesto la necesidad de disponer de un sistema educativo adaptado a la era digital. Tal y como se refleja en el Plan de Acción de Educación Digital 2021-2027 de la Comisión Europea, se hace patente la importancia del desarrollo de la competencia digital para conseguir una educación digital accesible, de calidad e inclusiva.

El IES José Saramago, como centro de educación secundaria, no solamente tiene una función y un compromiso académico e intelectual, sino también social. Dado que la sociedad forma parte de un mundo que cada vez está más digitalizado, el proyecto que proponemos tiene como objetivo mejorar la competencia digital de la comunidad educativa, así como fomentar la convivencia, cohesión e interrelación entre los distintos agentes del proceso educativo, a saber: alumnado, profesorado, familias y organizaciones e instituciones educativas y no educativas.

Este proyecto, por tanto, nace con el objetivo de ir desarrollando un ecosistema educativo digital seguro y sostenible. Pero debe tenerse en cuenta que este objetivo solo puede ser alcanzado a medio plazo. Con este plan se pretende avanzar hacia la digitalización de la comunidad educativa pero tenemos que ser sensatos y dar pasos seguros, firmes y realizables. Por ello, el plan que se presenta tiene en cuenta la línea educativa de estos últimos cursos y tiene unos objetivos claros y concisos, que pueden ser evaluados y ejecutados durante estos dos cursos escolares. Además, para avanzar hacia la sostenibilidad se pretende concienciar y potenciar las herramientas de Educamadrid porque son seguras y sostenibles, y, en definitiva, nos proporcionan los recursos que necesitamos.

En resumen, este plan incluye los primeros pasos para avanzar hacia la digitalización e integra diversos aspectos, desde fomentar la reflexión, aceptación y conocimiento de la importancia de la digitalización de la comunidad educativa, pasando por la formación del profesorado en la utilización de las herramientas digitales y elaboración de recursos educativos, hasta el avance hacia cambios metodológicos y de espacios para poder ir levantando los pilares para nuestra futura digitalización. Tenemos, por tanto, un enorme trabajo de reflexión y valoración de actuaciones para poder lograr



## 2. EVALUACIÓN

### 2.1 Evaluación inicial del centro

*Valorar los diferentes apartados de forma concisa.*

#### Liderazgo

El Centro cuenta con un Liderazgo nuevo en lo que respecta al equipo directivo pero con un grueso de plantilla estable y una estrategia de proyecto coherente y sostenido en el tiempo.

El cambio de equipo directivo después de 20 años, presenta una oportunidad para abordar aspectos que hasta la fecha no se han trabajado de manera intensa: metodologías, proyectos y transformación pedagógica.

Se presenta una oportunidad para generar un liderazgo compartido entre toda la comunidad educativa.

#### Colaboración e interconexiones

En la actualidad el centro no participa en muchos proyectos institucionales, si bien mantiene colaboraciones con centros de otros países (parado por la pandemia) y con otras instituciones, como el Ayuntamiento de Arganda del Rey.

Se presenta una oportunidad de cambio, de retomar la figura de liderazgo que tenía el centro hace años como referente nacional en proyectos internacionales. La nueva identidad del centro como instituto bilingüe facilita y hace más obvio este camino.

Se necesita, en definitiva, redefinir y establecer la identidad del centro en lo que se refiere al camino pedagógico, para lo que la internacionalización, los programas europeos y otros proyectos de innovación, pueden resultar de gran ayuda.

#### Infraestructuras y equipos

Las aulas cuentan con proyector, pantalla y ordenador, por lo que las necesidades básicas del alumnado en el aula se ven satisfechas.

El centro presenta un problema de espacios que hace complicado abordar determinadas apuestas metodológicas.

#### Desarrollo profesional

El claustro del IES José Saramago es un claustro activo y abierto a su participación en cursos de formación.

En el pasado ha participado en seminarios y grupos de trabajo, cursos de desarrollo de competencias lingüísticas y tecnológicas.



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

En la actualidad, necesitamos formación en las herramientas de Educamadrid, para poder sacarles el máximo provecho en el aula.

### **Pedagogía: apoyos y recursos**

El centro utiliza ya el aula virtual de Educamadrid.

El proyecto nos ayudará a crear protocolos e itinerarios que asienten esta y otras herramientas de manera coherente y sostenible.

El centro no participa actualmente en proyectos institucionales de innovación, pero está interesado en conocer las oportunidades que ofrecen los diferentes programas de innovación de la Subdirección Gral. de programas de innovación educativa y formación del profesorado.

El centro no utiliza recursos REA de manera sistematizada, pero sí de manera ocasional (Kahoot)

Existe la necesidad de crear un protocolo de seguridad y protección de datos sistematizado.

En lo que respecta al Uso de las TIC por parte del alumnado, cabe destacar que el mismo no trae dispositivos al centro, sino que este se los proporciona en los momentos necesarios (carritos).

### **Evaluación**

Gran parte del claustro evalúa de “forma manual” o a través de hojas de cálculo, pero la mayoría no utiliza herramientas de Educamadrid u otras aplicaciones (Cuaderno de calificaciones del aula virtual o raíces...) para el registro de notas. Posible objetivo: Homogeneizar recurso.

Se presenta pues el reto y la necesidad, de formarnos en este tipo de recursos de evaluación.

### **Competencias del alumnado**

La preocupación del centro en este ámbito se basa en mejorar el uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado, desde un punto de vista competencial.

Asimismo, intentamos conseguir un uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, ciberbullying...). Necesitamos seguir trabajando en esa línea, estableciendo protocolos coherentes y sostenibles conocidos por todos.

Por último, necesitamos abordar la búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.

### **Familias e interacción con el Centro**

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Actualmente nos comunicamos con las familias principalmente por Robles.  
Será necesario crear un protocolo de comunicación con las familias.

### Web y redes sociales

Nuestra web se encuentra alojada en un dominio propio, pero nuestra intención es migrarlo al entorno permitido de Educamadrid.

No contamos en la actualidad con presencia en RRSS, pero nos planteamos debatir la necesidad de abrir una cuenta de difusión en alguna de ellas.

## 2. EVALUACIÓN

### 2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

Enlace al selfie del Centro:

[https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628\\_SELFIE.pdf](https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf)

### A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital	3,9
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	3,9
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	3,8
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	

### B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.

B1. Evaluación del progreso	3,3
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3,1
B3. Colaboraciones	3
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	

### C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

C1. Infraestructura	3
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	3,5
C3. Acceso a internet	3,3
C5: Asistencia técnica:	3,9
C7: protección de datos	3,8
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	4,1

### D. DESARROLLO PROFESIONAL

D1: Necesidades de DPC	3,4
D2: Participación en el DPC	3,6
D3: Intercambio de experiencias	3,2

### E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.

E1. Recursos educativos en línea	4
E2. Creación de recursos digitales	3,6

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	<b>3.6</b>
E4. Comunicación con la comunidad educativa	<b>4.2</b>
E5. Recursos educativos abiertos	
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	<b>3.2</b>
F3: Fomento de la creatividad:	<b>3.3</b>
F4. Implicación del alumnado	<b>3.2</b>
F5: Colaboración del alumnado	<b>2.7</b>
F6: Proyectos interdisciplinares	<b>2.8</b>
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	<b>2.8</b>
G3. Retroalimentación adecuada	<b>2.7</b>
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	<b>2.7</b>
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo	<b>2.5</b>
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	<b>3.5</b>
H3. Comportamiento responsable	<b>3.4</b>
H4. Verificar la calidad de la información	<b>3.3</b>
H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	<b>3.2</b>
H9. Creación de contenidos digitales	<b>3.5</b>





NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

*Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.*

#### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

*Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

- Centro con poca trayectoria en reflexión metodológica.
- Centro con poca trayectoria en reflexión sobre la digitalización del mismo.
- Centro con poca participación en proyectos de innovación.

##### Fortalezas

*Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*

- Centro con una estructura de gestión y organización muy estable.
- Centro con un sistema de disciplina muy estable.

#### FACTORES EXTERNOS

##### Amenazas

*Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*

- Equipo directivo nuevo después de 20 años.
- Centro con pocos espacios disponibles para la transformación pedagógica.

##### Oportunidades

*Factores del entorno no controlables que resultan favorables*



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

- Apoyo para la transformación metodológica y digital.
- Apoyo para la formación del profesorado.

### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Sin detrimento del resto, las dos áreas de impacto más relevantes para este PDC serán:

#### A. Liderazgo:

Hay que trabajar en la creación de una red, una comunidad, en el centro, que aborde la digitalización en todos sus aspectos.

La elección de un coordinador CompDigEdu en el centro, la creación de la comisión formada por un miembro del ED, el CompdigEdu, el TIC y el asesoramiento de la ATD, serán fundamentales para la correcta implementación del plan.

#### D. Desarrollo fundamental:

Junto con la puesta en marcha de ese liderazgo compartido, es imprescindible formar al profesorado en las herramientas, metodologías, plataformas, etc., con el fin de que puedan posteriormente, abordar la transformación metodológica en el centro.

Los objetivos estratégicos irán orientados pues, principalmente, en el abordaje de estas áreas, sin olvidar el resto (sobre todo las referentes a pedagogía y a la relación con las familias).

Cada sección del plan cuenta con un objetivo estratégico, concretado en diferentes objetivos específicos y acciones a implementar, salvo los dos módulos extra (familias y difusión).

#### 4. PLAN DE ACCIÓN

##### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

**Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.**

*Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.*

### A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

#### Objetivo estratégico:

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro..

#### Objetivo específico:

Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

#### Actuación 1:

Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.

Responsable	Recursos Presentación, reunión.	Temporalización
ED, ATD, TIC		Septiembre 2022
Indicador de logro		Valoración
Análisis del perfil		

#### Actuación 2:

Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.

Responsable	Recursos Reuniones	Temporalización
ED, ATD		Hasta 30 de julio



CÓDIGO DE CENTRO		
Indicador de logro		Valoración
Identificación de profesorado con el perfil		
<b>Actuación 3:</b> Informar al profesor seleccionado.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED	Reunión y documento	1 de septiembre
Indicador de logro		Valoración
Documento de nombramiento		
<b>Actuación 4:</b> Informar al claustro sobre el nombramiento		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED	Claustro	Hasta 15 de septiembre
Indicador de logro		Valoración
Acta de claustro.		
<b>Objetivo específico:</b> Nombrar la comisión #CompDigEdu del centro.		
<b>Actuación 1:</b> Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro		
Responsable	Recursos Presentación, reunión.	Temporalización
ED, ATD, TIC, CompDigEdu		Hasta 15 de septiembre
Indicador de logro		Valoración



CÓDIGO DE CENTRO

Reunión realizada.		
<b>Actuación 2:</b> Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro.		
Responsable ED, ATD	Recursos Reuniones	Temporalización Hasta 15 de septiembre
Indicador de logro Reuniones realizadas		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Informar al claustro sobre la nueva comisión		
Responsable ED	Recursos Claustro	Temporalización Hasta 15 de septiembre
Indicador de logro Acta de claustro		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado		
<b>Actuación 1:</b> Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.		
Responsable ED, ATD, COMPDIGEDU, TIC	Recursos Reunión, documento colaborativo.	Temporalización Hasta 3 de septiembre
Indicador de logro		Valoración



CÓDIGO DE CENTRO

Documento estructurador.		
<b>Actuación 2:</b> Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).		
Responsable ED, ATD, COMPDIGEDU, TIC	Recursos Documentos del centro	Temporalización Hasta 3 de septiembre
Indicador de logro Apartado informativo sobre PDC en el PAC		Valoración
Indicador de logro Reuniones alojadas en calendario Educamadrid		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.		
<b>Actuación 1:</b> Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.		
Responsable ED, ATD, CompDigEdu, TIC	Recursos Claustro	Temporalización Octubre
Indicador de logro Acta de claustro		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.		
Responsable ED, ATD, CompDigEdu, TIC	Recursos Claustro	Temporalización Octubre
Indicador de logro Acta de claustro		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre el PDC.		



CÓDIGO DE CENTRO

Responsable ED, ATD, CompDigEdu, TIC	Recursos Claustro	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Implantar el uso exclusivo de plataformas y cuentas permitidas por la Administración para la comunicación e intercambio de información en el centro.		
<b>Actuación 1:</b> Mostrar al claustro las posibilidades que ofrecen las plataformas educativas permitidas por la Administración.		
Responsable ATD, CompDigEdu	Recursos CCP	Temporalización 1º trimestres curso 22/23
Indicador de logro Acta CCP		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Seleccionar las plataformas educativas que el centro quiere impulsar por las posibilidades que plantean, su uso sencillo y posibilidades que plantean		
Responsable Comisión PDC	Recursos Educamadrid, Google Workspace, Microsoft 365	Temporalización 1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro Acta de reunión		Valoración

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro



CÓDIGO DE CENTRO

<b>Objetivo específico:</b>		
<b>Actuación 1:</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 2:</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 3:</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 4:</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo estratégico:** Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico)

**Objetivo específico:** Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro





CÓDIGO DE CENTRO

(correo Educamadrid, aula virtual...).		
<b>Actuación 1:</b> Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, ATD, CompDigEdu, TIC	Herramientas de gestión de incidencias	1º trimestre 2022
Indicador de logro		Valoración
Elección de una plataforma de gestión de incidencias.		
<b>Actuación 2:</b> Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, ATD, CompDigEdu, TIC	CLOUD	1º trimestre 2022
Indicador de logro		Valoración
Documento protocolo		
<b>Actuación 3:</b> Informar al claustro de las medidas acordadas.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, CompDigEdu, TIC	Claustro	1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 4:</b> Crear un tutorial o infografía explicando el proceso.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, CompDigEdu, TIC	Herramientas de creación de infografías	1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro		Valoración



CÓDIGO DE CENTRO

Tutorial creado		
<b>Objetivo específico:</b> Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales ...).		
<b>Actuación 1:</b> Estudio de las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada aula. Planteamiento de sustitución de proyectores y pantallas por PDI.		
Responsable ED, CompDigEdu y TIC	Recursos Reunión	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Estudio realizado		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Revisar sistema de préstamo de dispositivos digitales para el profesorado que no cuenta con ello.		
<b>Actuación 1:</b> Revisar registro y control de préstamo de dispositivos.		
Responsable Secretaria	Recursos Herramienta de registro online	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Registro en uso		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Revisar el contrato de préstamo de los dispositivos.		
Responsable Secretaria	Recursos Contrato en formato digital	Temporalización Curso 22/23



CÓDIGO DE CENTRO

Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Iniciar el sistema de préstamo.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Secretaría	Dispositivos portátiles, contrato de préstamo	Curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Porcentaje de dispositivos prestados a lo largo del curso.		
<b>Objetivo específico:</b>		
Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar para el uso de los alumnos de un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza aprendizaje		
<b>Actuación 1:</b> Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula)		
Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión CompDigEdu	Dispositivos digitales avanzados para el alumnado	Curso 22/23
<b>Objetivo específico:</b>		
Revisar el sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.		
<b>Actuación 1:</b> Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, CompDigEdu, TIC	Documentos de centro	Septiembre 2022
Indicador de logro		Valoración
Listado de alumnos desfavorecidos tecnológicamente		
<b>Actuación 2:</b> Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.		



CÓDIGO DE CENTRO

Responsable	Recursos	Temporalización
ED, TIC	Herramientas digitales para crear un inventario	1º trimestre 2022
Indicador de logro		Valoración
Inventario creado.		
<b>Actuación 3: Revisión del contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, CompDigEdu, TIC	Herramientas de edición de texto	1º Trimestre 2022
Indicador de logro		Valoración
Contrato firmado.		
<b>Objetivo específico:</b> Modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (cambio de mobiliario...), adaptar la biblioteca, convertir espacios comunes en espacios educativos...)		
<b>Actuación 1: Diseño de espacios en función de las necesidades pedagógicas detectadas.</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión PDC	Espacios del centro	2º trimestre curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Modificación al menos un espacio (biblioteca, patios...)		
<b>Actuación 2: Buscar experiencias y fórmulas lowcost para diseño de espacios funcionales con lo que tenemos.</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión PDC	Mediateca Educamadrid	2º trimestre curso 22/23
Indicador de logro		Valoración



CÓDIGO DE CENTRO

Modificación de al menos un espacio (biblioteca, patios...)	
---	--

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

### Objetivo estratégico:

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

### Objetivo específico:

Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas

### Actuación 1: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.

Responsable	Recursos	Temporalización
ED, ATD, CompDigEdu, TIC	Instrucciones CTIF, Informe Selfie, encuestas, documentos de centro.	1º trimestre 2022
Indicador de logro		Valoración
Documento con selección de contenidos.		

### Actuación 2: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.

Responsable	Recursos	Temporalización
ED, ATD, CompDigEdu, TIC	Informe Selfie, encuestas...	1º trimestre 2022
Indicador de logro		Valoración



CÓDIGO DE CENTRO

Diseño de curso aprobado por CTIF		
<b>Actuación 3:</b> Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.		
Responsable ED, CompDigEdu, TIC	Recursos Aula Virtual Educamadrid	Temporalización 1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro Documento alojado en AV		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales del profesor en el aula y su conexión a la red del centro.		
<b>Actuación 1:</b> Identificar al profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro al utilizar dispositivos digitales en el aula y recoger las dificultades que encuentra este grupo de profesores.		
Responsable CompDigEdu	Recursos Formulario	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Resultados de formulario		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Diseñar un módulo que refleje soluciones a las dificultades que presenta este grupo de profesores.		
Responsable Comisión PDC	Recursos Formato de diseño de cursos CTIF	Temporalización Octubre
Indicador de logro Módulo diseñado e implementado		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Incluir en la actividad formativa este módulo inicial.		
Responsable	Recursos	Temporalización



CÓDIGO DE CENTRO		
ATD	CTIF	
Indicador de logro Programa del curso.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Incluir una base teórico/práctica de diferentes metodologías activas en las actividades formativas del centro.		
<b>Actuación 1:</b> Evaluar diferentes metodologías activas y seleccionar las más apropiadas para el centro.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Crear un “tablón digital” (Genially, Symbaloo, Padlet, etc.) con diferentes propuestas de metodologías activas para la difusión entre todo el profesorado.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión PDC	Padlet	1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Diseñar un módulo formativo que incluya las bases de las metodologías activas seleccionadas como más apropiadas para el centro e incluir el módulo en la acción formativa del PDC.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión PDC	CTIF	Septiembre 2022
Indicador de logro Programa del curso		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Concienciar al claustro sobre la importancia de compartir y debatir sobre la experiencia en metodologías activas y digitalización del proceso de enseñanza-aprendizaje.		



CÓDIGO DE CENTRO

<b>Actuación 1:</b> Diseñar un cuestionario para conocer las fortalezas del profesorado en el uso de metodologías con el fin de compartirlas con el resto e incluir los resultados obtenidos en el cuestionario en las necesidades formativas del centro.		
Responsable Comisión PDC	Recursos Cuestionario y estadística resultante.	Temporalización Octubre
Indicador de logro Resultados del cuestionario.		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Establecer momentos a lo largo del año para la presentación al claustro, de buenas prácticas por parte del profesorado (Punto de orden del día en claustros, CCP, reuniones de departamento)		
Responsable Comisión PDC	Recursos Claustro	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Actas de reuniones.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Revisar la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.		
<b>Actuación 1:</b> Elaborar y pasar al claustro un cuestionario sobre el uso de las TIC y la transformación metodológica.		
Responsable ED, CompDigEdu	Recursos Herramienta de diseño de cuestionario	Temporalización 3º trimestre curso 2022/23
Indicador de logro Resultados del cuestionario		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Analizar los resultados obtenidos con el fin de obtener un punto de partida para la elaboración de las actividades formativas del curso siguiente		





Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Responsable Comisión PDC	Recursos Informe de resultados de la encuesta	Temporalización 3º trimestre curso 22/23
Indicador de logro Acta de reunión de la comisión		Valoración

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

### Objetivo específico:

Fomentar un uso más sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual, incorporándose a las programaciones de aula.

### Actuación 1:

Realizar una sesión recordatoria del uso de la plataforma de aprendizaje virtual con todo el claustro.

Responsable CompDigEdu, TIC	Recursos AV educamadrid, claustro	Temporalización 1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro Acta de claustro		Valoración



CÓDIGO DE CENTRO

<b>Actuación 2:</b>		
Establecer el uso de la plataforma de forma sistemática e interactiva (al menos una vez a la semana).		
Responsable	Recursos	Temporalización
Claustro	Claustro	1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro	Valoración	
Acta del claustro		
<b>Objetivo específico:</b>		
Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración.		
<b>Actuación 1:</b>		
Incluir una sesión en el plan de formación, dedicada a los programas de innovación pedagógica		
Responsable	Recursos	Temporalización
ATD	CTIF ESTE	Septiembre 2022
Indicador de logro	Valoración	
Programa del curso de formación		
<b>Objetivo específico:</b>		
Conocer y/o Incluir los REA en las programaciones de aula.		
<b>Actuación 1:</b>		
Incluir en las actividades formativas del centro de un módulo formativo sobre los REA y las licencias de uso de recursos.		
Responsable	Recursos	Temporalización



CÓDIGO DE CENTRO		
ATD	CTIF ESTE, recursos REA	Septiembre 2022
Indicador de logro		Valoración
Programa del curso de formación		
<b>Objetivo específico:</b>		
Actualizar y/o completar el protocolo de seguridad y protección para los datos del centro.		
<b>Actuación 1:</b>		
Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ATD	CTIF ESTE, Delegación de protección de datos de la Comunidad de Madrid, normativa de protección de datos.	Septiembre 2022
Indicador de logro		Valoración
Programa del curso de formación		
<b>Actuación 2:</b>		
Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión CompDigEdu	Normativa de protección de datos	1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Acta reunión		



CÓDIGO DE CENTRO

<b>Actuación 3:</b>		
Actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos existente.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión CompDigEdu	reunión	Curso 22/23
Indicador de logro	Valoración	
Acta reunión		
<b>Actuación 4:</b>		
Elaborar un decálogo de uso responsable de los datos personales.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro	Valoración	
<b>Objetivo específico:</b>		
Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos.		
<b>Actuación 1:</b> Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, ATD, CompDigEdu	Materiales de la Delegación de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid.	1º trimestre 2022
Indicador de logro	Valoración	
Programa de formación.		
<b>Actuación 2:</b> Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, ATD, CompDigEdu	Normativa	1º trimestre 2022



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

<p>Indicador de logro</p> <p>Protocolo inserto en los documentos oficiales del centro</p>	<p>Valoración</p>
---	-------------------

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico:** Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

### Objetivo específico:

Introducir el uso de dispositivos digitales por parte del alumnado en el aula.

### Actuación 1:

Crear proyectos e incorporar actividades en las programaciones en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales. (Powerpoint, kahoot, padlet, herramientas de edición de video, de audio, podcast, etc.)

<p>Responsable</p> <p>Comisión CompDigEdu</p>	<p>Recursos</p> <p>Herramientas digitales, programaciones de departamento</p>	<p>Temporalización</p> <p>1º trimestre curso 22/23</p>
<p>Indicador de logro</p> <p>Programaciones de departamentos didácticos.</p>		<p>Valoración</p>

### Objetivo específico:

Sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas.

### Actuación 1:



CÓDIGO DE CENTRO

Incorporar como rutina el trabajo cooperativo/colaborativo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo...).		
Responsable	Recursos	Temporalización
Dptos. didácticos	Herramientas TIC	Curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
<b>Objetivo específico:</b>		
Conocer y aplicar programas y herramientas digitales para la atención a la diversidad.		
<b>Actuación 1:</b>		
Aprender a utilizar de las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.		
Responsable	Recursos	Temporalización
CompDigEdu, Dptos. Didácticos, departamento de orientación	Herramientas TIC para alumnado NEAE	Curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Uso de las TIC con alumnado NEAE		
<b>Actuación 2:</b>		
Proporcionar múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.).		
Responsable	Recursos	Temporalización
CompDigEdu, Dptos. Didácticos, departamento de orientación	Herramientas TIC para alumado NEAE	Curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Uso de diferentes formas de representación de contenidos.		



Dirección General  
de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

<b>Objetivo específico:</b>		
Incorporar gradualmente actividades interdisciplinarias a través de las TIC		
<b>Actuación 1:</b>		
Promover actividades a nivel de centro/nivel/ciclo que faciliten este trabajo interdisciplinar.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED		Curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Número de proyectos interdisciplinarios implementados.		



## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

### Objetivo estratégico:

Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

### Objetivo específico:

Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

### Actuación 1:

Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Responsable	Recursos	Temporalización
ATD	CTIF Este, Raíces	Septiembre 2022
Indicador de logro	Valoración	
Programa del curso de formación		

### Actuación 2:

Incluir en la acción formativa un módulo sobre uso del libro de calificaciones del aula virtual.

Responsable	Recursos	Temporalización
ATD	CTIF Este, AV Educamadrid.	Septiembre 2022





CÓDIGO DE CENTRO

Indicador de logro		Valoración
Programa del curso de formación		
<b>Objetivo específico:</b>		
Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.		
<b>Actuación 1:</b>		
Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (e-valuM, portfolios digitales, aula virtual...)		
Responsable	Recursos	Temporalización
ATD	Claustro, CCP, reuniones de Dpto.	Curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Acta reuniones		
<b>Objetivo específico:</b>		
Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías.		
<b>Actuación 1:</b>		
Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales		
Responsable	Recursos	Temporalización
Dptos. didácticos		Curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Rúbricas diseñadas e implementadas		



CÓDIGO DE CENTRO

<b>Actuación 2:</b>		
Proporcionar momentos, espacios y herramientas digitales de autorreflexión del alumnado al final de una sesión/unidad didáctica.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Dptos. didácticos		Curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Actividades de autorreflexión implementadas		

<b>H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO</b>		
<i>Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.</i>		
<b>Objetivo estratégico:</b>		
Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.		
<b>Objetivo específico:</b>		
Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.		
<b>Actuación 1:</b> Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED	CCP	Septiembre 2022
Indicador de logro		Valoración
Programaciones didácticas.		



CÓDIGO DE CENTRO

<b>Objetivo específico:</b> Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.		
<b>Actuación 1:</b> Diseñar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (cyberseguridad)		
Responsable ED, CompDigEdu, TIC	Recursos Herramientas de creación de infografías	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Infografía realizada y compartida.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.		
<b>Actuación 1:</b> Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.		
Responsable ED, CompDigEdu, TIC	Recursos Documentación y normativa sobre información fiable online.	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Listado inserto en los documentos oficiales del centro y en la web.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
<b>Actuación 1:</b> Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual...)		
Responsable ED, CompDigEdu, TIC	Recursos Herramientas de creación de tutoriales Página web del centro	Temporalización Curso 2022/23



CÓDIGO DE CENTRO

Indicador de logro Tutorial publicado en la web del centro.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Incorporar en las programaciones actividades en las que el alumno pueda diseñar y crear recursos digitales variados.		
<b>Actuación 1:</b> Diseñar/Elaborar un repositorio de actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales a través de herramientas digitales básicas.		
Responsable Departamentos didácticos	Recursos Reunión de dpto.	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Actas de los Dptos. Didácticos.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Diseñar actividades sencillas para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas con las que el alumno pueda crear recursos digitales básicos		
<b>Actuación 1:</b> Crear un repositorio de herramientas pedagógicas digitales secuenciado por niveles		
Responsable ED, CompDigEdu, TIC	Recursos Herramientas digitales de índole pedagógica.	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Repositorio creado y difundido.		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Diseñar actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales (presentaciones, infografías, vídeos, etc.)		



CÓDIGO DE CENTRO

Responsable ED, CompDigEdu, Departamentos didácticos	Recursos Herramientas digitales de presentación, infografías, creación y edición de videos, podcast, audio...	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Actas CCP y memorias de los departamentos didácticos		Valoración

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

### Objetivo estratégico:

### Objetivo específico:

Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

**Actuación 1:** Diseñar a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos

Responsable ED, CCP	Recursos Herramientas de comunicación digital	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Actas CCP		Valoración

**Actuación 2:** Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro y/o comunicación Robles.

Responsable ED, TIC	Recursos Web del centro y Robles	Temporalización Curso 22/23
------------------------	-------------------------------------	--------------------------------



CÓDIGO DE CENTRO

Indicador de logro		Valoración
Documento difundido por web y/o Robles		
<b>Objetivo específico:</b>		
Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.		
<b>Actuación 1:</b>		
Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital.		
Responsable	Recursos	Temporalización
CompDigEdu, TIC	Cuestionario online	Curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Cuestionario diseñado y enviado.		
<b>Actuación 2:</b>		
Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los tutores y la web.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED	Robles	Curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Cuestionario enviado a las familias por Robles.		
<b>Actuación 3:</b>		
Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente, extraer conclusiones de los resultados obtenidos y proponer acciones.		
Responsable	Recursos	Temporalización



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Comisión CompDigEdu	Resultados de la encuesta	Curso 22/23
Indicador de logro Acta reunión y acciones propuestas.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación.		
<b>Actuación 1:</b> Diseñar sesiones formativas presenciales/online dinámicas que permitan a las familias conocer y manejar las herramientas básicas de comunicación.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos Reunión híbrida	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Número de familias participantes		Valoración

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico:**

**Objetivo específico:**

Elaborar una página Web funcional siguiendo la normativa vigente.

**Actuación 1:**



CÓDIGO DE CENTRO

Diseñar la nueva página web del centro utilizando la herramienta que el centro elija alojada en la plataforma Educamadrid.		
Responsable ED	Recursos Recursos de Educamadrid o Wordpress (convenio).	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Página web alojada en Educamadrid.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Generar un perfil en al menos una red social y/o establecer mecanismos y responsables para mantener las redes sociales actualizadas.		
<b>Actuación 1:</b> Crear al menos una cuenta en una red social.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos RRSS	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Cuenta en RRSS actualizada		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Publicar novedades al menos con una periodicidad semanal.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos RRSS	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro RRSS actualizada		Valoración





Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES, CIENCIA Y PORTAVOCÍA



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

**5. EVALUACIÓN**  
**CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**  
*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

**Mecanismos de evaluación**  
*Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,*

Responsables.

Temporalización.

Instrumentos

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

### Objetivo específico:



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA  
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo específico:**



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo específico:**



Dirección General  
de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



**R** Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



Dirección General  
de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros*



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*





Dirección General  
de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



Dirección General  
de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración



Dirección General  
de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)